



Let's reserve some books!

Let's the reservation when you want to borrow books currently on loan.

1. Look for the book.

知へのステップ: 大学生からのスタディ・スキルズ
学習技術研究会編著 - 改訂版 - くろしお出版, 2006.10. <BB10171881>

この書誌へのURL: <http://lib1.osaka-gu.ac.jp/webopac/catdbi.do?pkkey=B> 選択

レビューはありません

表紙の画像は紀伊国屋書店BookWebのものを使用してします。画像をクリックするとBookWebの詳細ページを表示します。

所蔵一覧
動作の所蔵があります。

No.	巻間次等	所蔵館	配置場所	資料ID	請求記号	帯出区分	状態	返却期限日	予約件数
0001		図書館 2階 (新着図書展示コーナー)		0010183745	/377/GA/c	帯出可	貸出中	2011 / 10 / 07	0件
0002		図書館 地下2階開架		0010420545	/377/GA/c	帯出可	貸出中	2012 / 10 / 03	0件

- ① Check the books currently on loan.
- ② Click the "Reservation".

2. Enter the ID and Password.

利用者認証

利用者IDおよびパスワードを入力してください。
※利用者IDのない方は、図書館階力カウンターで「WebOPAC ID」(パスワード発行)の手続きをしてください。

① 利用者ID:
パスワード:

② ログイン

- ① Enter the user ID and Password.
- ② Click the "Login".

※Attention!

If you make a reservation for the first time, must be issued password and ID
Please bring your student ID to second floor of library.

3. Choose the your contact information

予約依頼 - 依頼情報の入力

知へのステップ: 大学生からのスタディ・スキルズ / 学習技術研究会編著
改訂版 - くろしお出版, 2006.10. <BB10171881>

巻号等:
年月次:

予約依頼者情報
利用者ID: 800050000
氏名: 2F 読書者
依頼件数: 0件

所蔵館: 図書館
利用者区分: 教職員

所属部署: 大阪学院大学
有効期限日: 2999 / 03 / 31

予約内容の入力(確認)
以下の情報を入力し、申し込み内容を確認してください。
① 予約の種類及び依頼対象となる資料を選択してください。
② 連絡予約(基本予約)依頼を行う。※複数の資料をこまめに予約を行います。

予約	資料ID	所蔵館	配置場所	請求記号	状態	返却期限	予約人数
<input checked="" type="checkbox"/>	0010183745	図書館	2階 (新着図書展示コーナー)	/377/GA/c	貸出中	2011 / 10 / 07	0件
<input checked="" type="checkbox"/>	0010420545	図書館	地下2階開架	/377/GA/c	貸出中	2012 / 10 / 03	0件

③ 以下の予約依頼情報を入力確認してください。
申込日: 2011 / 10 / 04
受取希望館: 図書館

② 予約解除日: 年 月 日
連絡先: 00-000-0000
E-mail:

④ 備考:

申し込み カリア

- ① Place some check marks. ② You can choose how to contact information.
※ If you can not found your contact number, please enter the your contact number.
- ③ It's remarks column. If when you want to receive an e-mail or other your contact information, please enter the your information.
- ④ When you check ① to ③ after , click the "application".

4. Check the your reserve books.

予約依頼 - 依頼内容の確認

依頼内容の確認
以下の内容で予約依頼を行います。よろしければ決定ボタンを押してください。

知へのステップ: 大学生からのスタディ・スキルズ/学習技術研究会編著
改訂版 - くろしお出版, 2006.10. <BB10171881>

巻号等:
年月次:

依頼内容
資料ID: 0010183745, 0010420545,
申込日: 2011/10/04 予約解除日:
受取希望: 図書館
連絡先: 00-000-0000 E-mail:
備考: aaa@ogu-ac.jpに連絡希望

決定 入力し直す



- ① Please check that the contact information you entered are correct. ② Click the “Completion” button.
(完了)

5. Completion message

予約依頼 - 依頼完了通知

以下の内容で受け付けました。
以下の内容で予約依頼を行いました。

● 依頼番号: SV100900

知へのステップ: 大学生からのスタディ・スキルズ/学習技術研究会編著
改訂版 - くろしお出版, 2006.10. <BB10171881>

巻号等:
年月次:

資料ID: 0010183745, 0010420545,
申込日: 2011/10/04
予約解除日:
受取希望: 図書館
連絡先: 00-000-0000
E-mail:
備考: aaa@ogu-ac.jpに連絡希望

閉じる close

予約一覧

予約 2件 (予約権 1件) 中、1 - 2件を表示しています。

No.	状態	申込館	予約順	受取期限日	書誌事項
1	予約権	図書館		2011/10/12	やさしい法の学び方/長谷川日出世, 土屋茂, 中山政義著 - 成文堂, 2007.4.
2	予約中	図書館	1		知へのステップ: 大学生からのスタディ・スキルズ/学習技術研究会編著 - 改訂版 - くろしお出版, 2006.10.

予約の取消 一覧から削除 戻る

※ 一覧からレコードを選択して【予約の取消】ボタンを押すと、選択したレコードの予約依頼を取消します。予約取消画面で、取消結果(状態、不可理由)を確認してください。

※ 一覧からレコードを選択して【一覧から削除】ボタンを押すと、選択したレコードを一覧から削除します。依頼取消画面で、取消結果(状態、不可理由)を確認してください。

※ 【戻る】ボタンを押すと、利用状況の確認画面へ遷移します。

利用状況の確認

2F閲覧者さんへのお知らせ
図書館からの通知はありません。

貸出 0冊
延滞レコードはありません。

予約 2件 (予約権 1件)
状態 申込館受取期限日 書誌事項
予約権 図書館 2011/10/12 やさしい法の学び方/長谷川日出世, 土屋茂, 中山政義著 - 成文堂, 2007.4.

購入依頼 0件

貸出履歴 20件

利用者情報

利用状況の確認
予約権
ブックマーク
検索履歴
レビュー一覧

You can check your reserve books from 利用状況確認.