

掲示 板

- ・平成26年9月卒業対象「卒業面接試験」の実施について
- ・夏期スクーリング単位修得再試験の実施について
- ・教育実習講義（事後指導）の実施について
- ・夏期スクーリング期間中の「キャッシュサービスコーナー」利用について
- ・放送大学特別聴講学生（平成26年度第2学期）の出願について
- ・5月18日(日)開催の新生対象学習指導会実施結果について
- ・事務休日について
- ・平成26年度 単位修得試験日程について
- ・平成26年度 スクーリング単位修得再試験について
- ・「証明書発行申込」「レポート用紙購入申込」について
- ・平成26年度 レポート提出日と添削後の返送予定（目安）について
- ・行事予定（7月・8月）

注意事項

1. 事務取扱時間
月～土曜日 9:00～17:00
日曜日 休み（ただし、単位修得試験やスクーリング等の行事のある場合は、その行事の開催時間に応じて事務の取扱いを行います。）
2. 電子メールの宛先
csoffice@ogu.ac.jp
電子メール（書面も含む）での問い合わせには、必ず学籍番号と氏名を明記してください。
3. ホームページによるシラバスの閲覧について
各授業科目のシラバスはホームページよりご確認ください。
なお、ホームページを閲覧できる環境のない方は、通信教育部事務室にお問い合わせください。
ホームページアドレス
<http://www.osaka-gu.ac.jp/tsushin/index.html>

掲 示 板

．平成26年9月卒業対象「卒業面接試験」の実施について

平成26年9月に卒業を希望する学生（すでに卒業に必要な単位数を修得した者および修得見込みの者）を対象に、次の要領で卒業面接試験を実施します。受験希望者は、所定の手続きを行ってください。

1. 試験日時

平成26年9月7日(日) 10:00～

受験生は、午前9時30分までに本学17号館2階通信教育部事務室に集合してください。

2. 試験場

受験対象者に当日連絡します。

3. 手続書類

次の書類を通信教育部事務室に提出してください。

- (1) 卒業面接試験受験届（所定の用紙）
- (2) 卒業面接試験受験カード
- (3) 証明願（住民基本台帳記載事項証明願）

なお、提出書類は所定の用紙ですので、宛名明記の紙片（縦12cm、横7cm）および120円切手を同封して通信教育部事務室に請求してください。

また、証明願は「学位記」を作成するために必要ですので、住民登録を行っている市（区）・町・村の役所で証明してもらってください。

4. 受験申込締切日

平成26年8月19日(火) 必着

5. 卒業諸費の納付

卒業面接試験当日、卒業諸費として15,000円（現金）を通信教育部事務室窓口で納付してください。

6. 学位授与式

学位授与式は通学課程の卒業生と合同で、**平成26年9月25日(木)**に挙行します。

9月7日の卒業面接試験を何らかの都合で受験できない場合、通信教育部事務室へ申し出てください。

掲 示 板

・夏期スクーリング単位修得再試験の実施について

夏期スクーリング単位修得再試験を次の要領で実施します。今回の夏期スクーリング(期・期)において、最終日の試験が不合格の場合、所定の手続きをして受験してください。

1. 試験日時

平成26年8月31日(日) 10:00~16:00(本学・学外試験場)

なお、情報基礎演習・情報処理演習は、本学試験場のみで実施します。

2. 場 所

(1) 本 学

(2) 学外試験場

札幌、福島、東京、富山、浜松、名古屋、和歌山、姫路、鳥取、岡山、広島、高松、松山、高知、福岡、長崎、熊本、鹿児島 以上18試験場
学外の試験場は、「受験票」返送の際に受験生個々に連絡します。

3. 時 間 割

講時	時間	科目番号	授業科目名	科目番号	授業科目名	科目番号	授業科目名
1	10:00	0510	ドイツ語	7001	商業史	7050	簿記原理 A
	}	0512	ドイツ語	7901	商業史	7950	簿記原理 A
		11:40	7055	財務諸表論	7005		
2	12:20	0500	英語	7000	商業学	7052	会計学
	}	7060	経営分析	0501	英語	0400	スポーツ実習
		14:00	7003	マーケティング論	7952	会計学	7059
3	14:20	0333	情報基礎演習	1219	情報処理演習		
	16:00						

(注) 1. 各講時(100分)において2科目まで受験できます。

2. 1科目の試験時間は50分間です。

3. 各講時内で1科目のみ受験する場合も、必ず開始時間までに試験場へ入場してください。

4. 試験範囲

受験申込者、個々に連絡します。

5. 受験資格

平成26年度夏期スクーリングで受験対象科目に関して、出席要件を満たしていること。

6. 手続書類

(1) 単位修得試験受験申込書(本誌巻末に添付)

(2) 返信用封筒(宛名明記・82円切手貼付)

7. 受験申込受付期間

平成26年8月23日(土)から8月25日(月)まで【必着】

掲 示 板

・教育実習講義（事後指導）の実施について

教育実習終了後、教育実習の事例発表と反省に関して指導を行うことを目的として実施します。単位修得の要件ですので、本年度、前期中に教育実習を行った人は、必ず受講してください。

1. 開講日時

開講日	講時	時間帯
9月13日(土)		10:40～12:10
		12:50～14:20
		14:30～16:00
9月14日(日)		9:00～10:30
		10:40～12:10
		12:50～14:20

2. 実施場所

本学（教室については当日、通信教育部事務室内に掲示）

3. 受講資格

「教育実習日誌」の提出が必要です。受講申込までに提出してください。

4. 手続書類

便箋等に「教育実習講義（事後指導）受講希望」の旨を記入し、返信用封筒（宛名明記、82円切手貼付）を同封して通信教育部事務室まで受講申込書等の関係書類を請求、または通信教育部公式ホームページよりダウンロードしてください。

5. 受講申込締切日

平成26年8月25日(月)：「受講申込書」はこれ以前に請求してください。

掲 示 板

・夏期スクーリング期間中の「キャッシュサービスコーナー」利用について

夏期スクーリング期間中、学内で、銀行預金ならびに郵便貯金の引き出し・預け入れができます。

取 扱 い

1. 三菱東京UFJ銀行キャッシュサービス

13号館2階から12号館3階へのブリッジ内

(1) 取扱い時間

平 日 8 : 45 ~ 18 : 00

土曜日 9 : 00 ~ 17 : 00 (日・祝日および事務休業日を除く)

(2) 取扱い機関 (MICS提携金融機関)

都 市 銀 行 地 方 銀 行 第二地銀協加盟行

信 託 銀 行 信 用 金 庫 信 用 組 合

農 業 協 同 組 合 労 働 金 庫 シ テ ィ バ ン ク

商 工 中 金 証券ATMネットワークセンター加盟会社

2. ゆうちょ銀行キャッシュサービス

13号館2階から12号館3階へのブリッジ内

取扱い時間

平 日 9 : 00 ~ 18 : 00

土曜日 9 : 00 ~ 17 : 00 (日・祝日および事務休業日を除く)

・放送大学特別聴講学生(平成26年度第2学期)の出願について

放送大学特別聴講学生(機関誌26年4月号「2014 通信教育の手びき」32~34ページ参照)の出願を希望する者は、便箋に「放送大学特別聴講学生の資料希望」と明記し、学籍番号・氏名を記入のうえ、本学通信教育部事務室に必要書類を請求してください。

また、請求の際には、宛名明記の紙片(縦12×横7cm)と返信切手205円を同封してください。

なお、出願締切日は、平成26年7月11日(金)【本学必着】です。

掲 示 板

・ 5月18日(日) 開催の新生対象学習指導会実施結果について

平成26年5月18日(日) 本学において、新生を対象とした学習指導会(オリエンテーション)を約2時間の行程で実施いたしました。

参加者は、事務担当者から学習方法の説明の後、各種事務手続きや具体的な学習計画・方法、スクーリング等を中心に活発な質疑応答が行われ、熱心な方々が多く大変有意義な指導会となりました。

また、本学をよりよく知っていただくために、本学通学課程の学生2名の協力を得て、キャンパス内の各種施設を中心とした学内見学ツアーを併せて実施いたしました。

その模様を写真にて掲載いたします。



なお、学習指導会における参加者からの主な質問は次のようなものでした。

- ・ レポートの書き方、提出方法について
- ・ 単位修得試験における注意事項について
- ・ スクーリングについて

掲 示 板

質問については随時受け付けておりますので、メールやお電話で事務室までご連絡ください。

大阪学院大学 通信教育部事務室
 T E L : (06)6381-8434(代)
 E-mail : csoffice@ogu.ac.jp

・ 事務休日について

8月および9月の事務休日は次のとおりです。事務取扱いをしませんので、注意してください。

1. 平成26年8月12日(火)から8月17日(日)まで
 7月下旬にレポートの提出を予定している方は、7月31日(木)までに必ず通信教育部事務室へ到着するように投函してください。

・ 平成26年度 単位修得試験日程について

平成26年度の単位修得試験日程は下表のとおりです。

試 験 日	レポート提出締切日	受験申込受付期間
H26. 8 .24(日)	H26. 7 . 7 (月)	H26. 7 .22(火)～H26. 7 .25(金)
H26.11.23(日)	H26.10.20(月)	H26.11. 5 (水)～H26.11. 8 (土)
H27. 2 . 1 (日)	H27. 1 . 5 (月)	H27. 1 .15(木)～H27. 1 .19(月)

掲 示 板

・平成26年度 スクーリング単位修得再試験について

平成26年度のスクーリング単位修得試験の日程は下表のとおりです。

スクーリング単位修得試験（再試験）の日程

試 験 日	受 験 申 込 期 間	備 考
H26. 8 .31(日)	H26. 8 .23(土)～H26. 8 .25(月)	夏期スクーリング対象
H27. 1 .25(日)	H27. 1 . 6 (火)～H27. 1 . 8 (木)	秋期・冬期スクーリング対象

- (注) 1. 8月31日(日)実施の夏期スクーリング単位修得試験(再試験)は、平成26年度夏期スクーリング参加者で授業最終時に行った単位修得試験が不合格の者のみを対象に行う。
2. 1月25日(日)実施の秋期・冬期スクーリング単位修得試験(再試験)は、平成26年度秋期・冬期スクーリング参加者で授業最終時に行った単位修得試験が不合格の者のみを対象に行う。



キャンパス内全面禁煙

 掲 示 板

．「証明書発行申込」「レポート用紙購入申込」について

平成26年8月1日より、証明書発行手数料・レポート用紙購入代金は相当額の定額小為替（郵便局で購入）または現金書留でお願いします。

定額小為替には何も記入しないでください。

- 1 各種手数料は下記のとおり
- 1．追加レポート用紙... 100円
- 2．「学生証再発行」...2,000円
- 3．各種証明書発行手数料

証 明 書	手数料(円)
成 績 証 明 書	300
成 績 ・ 卒 業 見 込 証 明 書	300
成 績 (単 位 修 得 見 込) 証 明 書	300
単 位 修 得 証 明 書	300
学 力 に 関 す る 証 明 書	300
卒 業 証 明 書	300
卒 業 見 込 証 明 書	300
在 学 証 明 書	300
在 籍 (期 間) 証 明 書	300
教 員 免 許 状 取 得 見 込 証 明 書	300
ス ク ー リ ン グ 受 講 証 明 書	300
成 績 証 明 書 (英 文)	1,000
単 位 修 得 証 明 書 (英 文)	1,000
卒 業 証 明 書 (英 文)	1,000
在 学 証 明 書 (英 文)	1,000

(注) 1．証明書について即日発行はできません。特に、英文証明書・大学院出願用の成績証明書（調査書）の発行には日数を要することがあります。

2．本学の定める要件を満たしていない場合、証明書の発行はできません。

 掲 示 板

. 平成26年度 リポート提出日と添削後の返送予定(目安)について

通信教育のリポートは第4種郵便の適用を受けており、通常(第1種)の郵便よりも到着するまでに日数を要します。また、土日祝日等における郵便配達の都合上、リポート到着が下表の予定日より遅れる場合も多々あります。

その点を考慮した上でリポートを提出するようにしてください。特に、同一科目で第1回目リポートの合格直後に第2回目リポート提出の際、上記のケースにより間に合わない可能性が多分にありますのでご注意ください。

リポート提出締切日 (事務室受付期間)	提出者の手元へ	リポート提出締切日 (事務室受付期間)	提出者の手元へ
H26.7.7(月) (H26.6.24~7.7)	H26.7.19(土)	H26.11.25(火) (H26.11.5~11.25)	H26.12.4(木)
H26.7.31(木) (H26.7.8~7.31)	H26.8.19(火)	H26.12.8(月) (H26.11.26~12.8)	H26.12.22(月)
H26.8.23(土) (H26.8.1~8.23)	H26.8.30(土)	H27.1.5(月) (H26.12.9~H27.1.5)	H27.1.14(水)
H26.9.8(月) (H26.8.24~9.8)	H26.9.20(土)	H27.1.19(月) (H27.1.6~1.19)	H27.1.27(火)
H26.9.30(火) (H26.9.9~9.30)	H26.10.11(土)	H27.2.9(月) (H27.1.20~2.9)	H27.2.21(土)
H26.10.20(月) (H26.10.1~10.20)	H26.10.29(水)	H27.3.9(月) (H27.2.10~3.9)	H27.3.20(金)
H26.11.4(火) (H26.10.21~11.4)	H26.11.15(土)	H27.3.31(火) (H27.3.10~3.31)	H27.4.9(木)

事務局が閉局あるいは職員が不在の時に、リポート提出のつもりでカウンターの上や事務局前などに置いて帰っても当方では受付できません。もしそれに基づくトラブルが生じて、当局では一切責任を負えません。

 掲 示 板

. 行事予定 (7月)

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7 夏期スクーリング 振込証明書 提出期日 「教職実践演習(高)」 受講申込締切日	8	9	10	11	12
事務休日						
13	14	15	16	17	18	19
事務休日						
20	21 海の日	22	23	24	25	26
事務休日	事務休日	8月単位修得 試験受験申込 受付開始			(至7月25日) →	
27	28	29	30	31 夏期(第1期) スクーリング開始 「教職実践演習 (高)」講義開始 →		

 掲 示 板

. 行事予定 (8月)

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
					→	→
3	4 夏期(第 期)スクーリング終了「教職実践演習(高)」講義終了	5 夏期(第 期)スクーリング予備日「教職実践演習(高)」講義予備日	6 夏期(第 期)スクーリング開始	7	8	9
	→		→			→
10 夏期(第 期)スクーリング終了	11 夏期(第 期)スクーリング予備日	12 事務休日	13 事務休日	14 事務休日	15 事務休日	16 事務休日
→						
17 事務休日	18	19 卒業面接試験申込締切日	20	21	22	23 夏期スクーリング単位修得再試験受験申込受付開始
24 単位修得試験(本学・学外)	25 夏期スクーリング単位修得再試験受験申込受付終了教育実習講義(事後指導 受講)申込締切日	26	27	28	29	30
31 夏期スクーリング単位修得再試験(本学・学外)						