

# **掲 示 板**

- I. 単位修得試験（2月試験）の実施について
- II. 担当者の変更について
- III. 教育実習講義（事後指導）の実施について
- IV. 「教職実践演習（高）」の開講について
- V. 教職関係証明書の発行時期について
- VI. 平成30年度 単位修得試験日程について
- VII. 平成30年度 スクーリング単位修得再試験について
- VIII. 平成30年度 リポート提出日と添削後の返送予定（目安）について
- IX. 学費の分納（後期生）について
- X. 事務休日等について
- XI. 卒業生日より
- XII. 行事予定（12月・1月）
- XIII. 各種届出書類等
  - ① 変更届（1枚）
  - ② 証明願（1枚）
  - ③ 証明書発行申込書（1枚）
  - ④ 学校学生生徒旅客運賃割引証申込書・発行控（2枚）
  - ⑤ リポート用紙購入申込書（2枚）
  - ⑥ 質問用紙（1枚）
  - ⑦ 追加履修届（1枚）
  - ⑧ 「履修カルテ」配付申込書（1枚）

## 注意事項

1. 事務取扱時間
  - 月～土曜日 9：00～17：00
  - 日曜日 休み（ただし、単位修得試験やスクーリング等の行事のある場合は、その行事の開催時間に応じて事務の取扱いを行います。）
2. 電子メールの宛先
  - csoffice@ogu.ac.jp
  - 電子メール（書面も含む）での問い合わせには、必ず学籍番号と氏名を明記してください。
3. ホームページによるシラバスの閲覧について
  - 各授業科目のシラバスはホームページよりご確認ください。
  - なお、ホームページを閲覧できる環境のない方は、通信教育部事務室にお問い合わせください。
  - ホームページアドレス  
<http://www.osaka-gu.ac.jp/tsushin/index.html>

## 掲 示 板

### I. 単位修得試験（2月試験）の実施について

単位修得試験を次の要領で実施します。受験希望者は所定の手続きのうえ受験してください。

#### 1. 試験日時

平成31年2月3日(日)10:00～16:00 (本学・学外試験場)

#### 2. 場 所

- (1) 本 学
- (2) 学外試験場

札幌、福島、東京、富山、浜松、名古屋、和歌山、姫路、鳥取、岡山、  
広島、高松、松山、高知、福岡、長崎、熊本、鹿児島 以上18試験場

#### 3. 時 間 割

講時	時間	科目番号	授業科目名	科目番号	授業科目名	科目番号	授業科目名
1	10:00 }	0101	哲 学 (0100 哲学概論)	1202	経営管理論Ⅱ	8002	医療経営情報論
		0108	倫理学 (0107 倫理学概論)	1437	基本経済学Ⅱ	5029	教育原理Ⅰ
		0127	地理学 (0126 地域地理学)	1013	国際マーケティング論	5030	教育原理Ⅱ
		0206	現代憲法 (0203 現代憲法A)	1061	国際会計論	5013	同和教育論
		0320	心理学 (0319 心理学概論)	1407	金融経済論	5060	教師論
		1008	保険論Ⅱ	1439	財政学		
		1056	原価計算論Ⅱ	1625	税		
2	12:20 }	0201	経済と社会 (0200 経済学概論)	1005	流通政策Ⅱ	1657	民法Ⅰ
		0205	法と社会 (0202 法学概論)	1058	会計監査論Ⅱ	1667	商法Ⅰ
		0315	地球と宇宙の科学 (0314 地球の科学)	1059	税務会計論Ⅱ	8001	医学一般
		0318	統計学 (0317 統計学概論)	1060	経営分析Ⅱ	5001	教育心理学
		0411	スポーツ科学論 (0409 生涯スポーツ論)	1009	商業数学	5010	• 特別活動
		1000	商業学Ⅱ	1203	経営統計学	5061	商業科教育法Ⅰ
		1004	国際貿易論Ⅱ	1206	経営財務論	5062	商業科教育法Ⅱ
3	14:20 }	0110	歴史学 (0109 歴史)	1003	マーケティング論Ⅱ	1668	商法Ⅱ
		0116	文学 (0115 文学概論)	1055	財務諸表論Ⅱ	8003	病院経営会計
		0217	社会学 (0215 現代文化論)	1200	経営学Ⅱ	8004	福祉経営情報論
		0218	政治学 (0216 政治学概論)	1010	外国為替論	8005	医療福祉経営論
		0305	生物学 (0304 生命の科学)	1205	• 生産管理論	5002	教育方法学
		0326	物理学 (0325 現代物理学)	1210	経営組織論	5111	• 生徒指導の理論と方法 (5011 生徒指導の研究)
		0410	健康科学論 (0408 健康と運動)	1212	経営学史	5015	• 職業指導
		1002	流通論Ⅱ	1220	経営システム論	5071	進路指導概論

(注) 1. 各講時 (100分) において2科目まで受験できます。

2. 1科目の試験時間は50分間です。

3. 各講時内で1科目のみ受験する場合も、必ず開始時間までに試験場へ入場してください。

4. • 印の科目は教科書が変更されました。平成29年度以前に登録した者で、旧問題での受験希望者は受験申込時にその旨明記する必要があります。

---

---

## 掲 示 板

---

---

### 4. 試験問題

大阪学院大学通信教育部 HP (<http://www.osaka-gu.ac.jp/tsushin/index.html>) より、『開講科目一覧』をクリックし、更に『シラバス』をクリックして、受験する科目の「講義要項 (Syllabus)」を選択してください。試験問題は、「テーマ・課題」より出題されます。

### 5. 試験範囲

次頁の「単位修得試験問題範囲番号表(2月試験)」を参照してください。問題番号は、「テーマ・課題」番号を示しています。

### 6. 受験資格

次の(1)~(4)を満たしていることが条件となります。

- (1) 学費を納付していること
- (2) 受験する科目を履修登録していること
- (3) 2単位科目は、レポートが合格していること。また、4単位科目は第1回・第2回のレポートが合格していること。
- (4) 「商業科教育法Ⅱ」は、既に講義を受講済みであること。

### 7. 手続書類

- (1) 単位修得試験受験申込書 (本誌巻末に添付)
- (2) 返信用封筒 (宛名明記・82円切手貼付)

### 8. レポート提出締切日

平成31年1月7日(月)必着

### 9. 受験申込受付期間

平成31年1月15日(火)～1月18日(金) [必着]

## 掲 示 板

### 単位修得試験問題範囲番号表（2月試験）

試験日：平成31年2月3日(日)

授業科目	問題番号	授業科目	問題番号	授業科目	問題番号
哲学(哲学概論)	3:10:11	商業学Ⅱ	4:8:12	商業数学	7:11:19:21:25
倫理学(倫理学概論)	10:11:12	流通論Ⅱ	5:8:12	外国為替論	14:15:16:17:18
歴史学(歴史)	10:11:12	マーケティング論Ⅱ	8:12:13	国際マーケティング論	10:11:12:19:20
文学(文学概論)	1:8:12	国際貿易論Ⅱ	5:6:7	国際会計論	4:11:16:17:20
地理学(地域地理学)	6:11:13	流通政策Ⅱ	8:9:10	経営統計学	5:8:16:20:23
経済と社会(経済学概論)	10:11:12	保険論Ⅱ	5:6:10	生産管理論	1:4:20:22:24
法と社会(法学概論)	10:11:12	財務諸表論Ⅱ	2:6:10	⑩生産管理論	1:5:11:17:20
現代憲法(現代憲法A)	7:9:13	原価計算論Ⅱ	10:11:12	経営財務論	16:17:18:19:20
社会学(現代文化論)	11:12:13	会計監査論Ⅱ	8:11:12	経営組織論	16:17:18:19:20
政治学(政治学概論)	4:8:12	経営分析Ⅱ	8:11:12	経営学史	6:10:15:21:26
生物学(生命の科学)	2:7:9	経営学Ⅱ	10:11:12	経営システム論	5:8:12:17:21
地球と宇宙の科学(地球の科学)	4:11:12	経営管理論Ⅱ	4:8:12	金融経済論	5:9:14:22:26
統計学(統計学概論)	3:8:11	基本経済学Ⅱ	10:11:12	財政学	21:22:23:24:25
心理学(心理学概論)	1:5:8	医学一般	10:11:12	民法Ⅰ	11:12:14:18:25
物理学(現代物理学)	4:11:13	医療経営情報論	5:9:13	民法Ⅱ	6:10:14:18:24
健康科学論(健康と運動)	3:7:9	病院経営会計	1:7:11	商法Ⅰ	16:17:18:19:20
スポーツ科学論(生涯スポーツ論)	6:8:11	福祉経営情報論	6:10:13	商法Ⅱ	16:17:18:19:20
				医療福祉経営論	2:8:11:18:25

### 教職課程科目〔新課程〕

授業科目	問題番号	授業科目	問題番号	授業科目	問題番号
教師論	9:10:11	特別活動	1:4:11	職業指導	21:23:24:25:26
教育原理Ⅰ	10:11:12	⑩特別活動	11:12:13	⑩職業指導	24:25:27:29:30
教育心理学	2:5:9	教育方法学	11:12:13		
教育原理Ⅱ	10:11:12	生徒指導の理論と法(生徒指導の概論)	2:4:12		
商業科教育法Ⅰ	4:8:12	⑩生徒指導の理論と法(生徒指導の概論)	1:10:13		
商業科教育法Ⅱ	1:5:9	進路指導概論	11:12:13		
		同和教育	10:11:12		

注. 試験問題は、通信教育部ホームページよりシラバスを参照してください。授業科目の前に「⑩」のある場合は「シラバス2017」で確認してください。

各科目範囲番号より1題が出題されます。

※通信教育部ホームページを閲覧できる環境のない方につきましては、通信教育部事務室まで問い合わせてください。

---



---

## 掲 示 板

---



---

### Ⅱ. 担当者の変更について

リポート科目「国際貿易論Ⅱ」・「外国為替論」の担当者を金川 徹教授から有馬敏則教授に変更します。なお、これに伴うシラバス等の変更はありません。

### Ⅲ. 教育実習講義（事後指導）の実施について

教育実習終了後、教育実習の事例発表と反省に関して指導を行うことを目的として実施します。単位修得の要件ですので、本年度、後期に教育実習を行った人は、必ず受講してください。

#### 1. 開 講 日 時

開 講 日	講 時	時 間 帯
2月9日(土)	2	11:00～12:45
	3	13:30～15:15
	4	15:30～16:30
2月10日(日)	1	9:00～10:45
	2	11:00～12:45
	3	13:30～14:30

#### 2. 実 施 場 所

本学（教室については当日、通信教育部事務室前に掲示）

#### 3. 受 講 資 格

「教育実習日誌」の提出が必要です。受講申込までに提出してください。

#### 4. 手 続 書 類

便箋等に「教育実習講義（事後指導）受講希望」の旨を記入し、返信用封筒（宛名明記、82円切手貼付）を同封して通信教育部事務室まで受講申込書を請求するか、あるいは通信教育部公式ホームページよりダウンロードしてください。

#### 5. 受 講 申 込 締 切 日

平成31年1月18日(金)：「受講申込書」はこれ以前に請求してください。

---



---

## 掲 示 板

---



---

### Ⅳ. 「教職実践演習（高）」の開講について

「教職実践演習（高）」を次のとおり開講します。受講予定の方は所定の手続を行ってください。

#### 1. 開講期間

平成31年2月13日(水)～平成31年2月18日(月)【最終日2月18日(月)は  
予備日】

#### 2. 講義時間と担当者

開講日	曜日	講 時		担当者
平成31年2月13日	水	1	9:00～10:45	井上 専
		2	11:00～12:45	井上 専
平成31年2月14日	木	1	9:00～10:45	岩岡 眞弘
		2	11:00～12:45	岩岡 眞弘
		3	13:30～15:15	岩岡 眞弘
平成31年2月15日	金	1	9:00～10:45	三輪 信哉
		2	11:00～12:45	谷口 高士
		3	13:30～15:15	谷口 高士
平成31年2月16日	土	1	9:00～10:45	三輪 信哉
		2	11:00～12:45	根無 喜一
		3	13:30～15:15	根無 喜一
平成31年2月17日	日	1	9:00～10:45	岩岡 眞弘
		2	11:00～12:45	井上 専

#### 3. 受講申込手続

便箋等に「教職実践演習（高）」の受講希望の旨を記入し、返信用封筒（宛名明記・82円切手貼付）を同封して通信教育部まで「受講申込書」を請求してください。

「受講申込書」到着後、必要事項を記入し、「履修カルテ（完成済）」を同封の上、通信教育部まで返送し受講申込手続を完了してください。

なお、「教職実践演習（高）受講申込書」は、ホームページからもダウンロード

---

---

**掲 示 板**

---

---

ンロードできます。

また、「履修カルテ（完成済）」が同封されていない受講申込は、受理できませんので注意してください。

4. 受講申込締切日

平成31年 1月25日(金)必着

---



---

## 掲 示 板

---



---

### V. 教職関係証明書の発行時期について

平成30年10月から平成31年3月までに単位修得した授業科目の成績認定は、平成31年3月20日付となります。

よって、平成31年2月3日の本年度最終単位修得試験における合格科目もこの日付けで単位認定を行うこととなります。

学力に関する証明書（成績証明書を含む）が必要な方は平成31年3月上旬に発行申込手続きを行ってください。平成31年3月20日前後に申込みをされずと、発行が遅れる場合があります。

### VI. 平成30年度 単位修得試験日程について

平成30年度の今後の単位修得試験日程は下表のとおりです。テキスト学習（通信授業）の単位修得試験は年計4回行われます。

試 験 日	レポート提出締切日	受験申込受付期間
H31.2.3(日)	H31.1.7(月)	H31.1.15(火)～H31.1.18(金)

### VII. 平成30年度 スクーリング単位修得再試験について

平成30年度の秋期・冬期スクーリング単位修得再試験の日程は下表のとおりです。

試 験 日	受 験 申 込 期 間	備 考
H31.1.20(日)	H31.1.7(月)～H31.1.11(金)	秋・冬期スクーリング対象

(注) 1月20日(日)実施の秋期・冬期スクーリング単位修得試験(再試験)は、平成30年度秋期・冬期スクーリング参加者で授業最終講時に行った単位修得試験が不合格の者のみを対象に行う。

※各スクーリング授業最終講時の単位修得試験は、事前に課題を作成し、初回に提出したうえで、各科目6日間、12講時授業の3分の2以上出席した場合に受験できますので注意してください。



---



---

## 掲 示 板

---



---

### Ⅷ. 平成30年度 リポート提出日と添削後の返送予定（目安）について

本学通信教育のリポートは第4種郵便の適用を受けており、通常（第1種）の郵便よりも到着するまでに日数を要します。また、土日祝日等における郵便配達の場合、リポート到着が遅れる場合もあります。

その点を考慮した上でリポートを提出してください。特に、同一科目で第1回目リポートの合格直後に第2回目リポート提出の際、上記のケースにより間に合わない可能性がありますのでご注意ください。

リポート提出締切日(必着) (事務室受付期間)	事務室返送予定日	リポート提出締切日(必着) (事務室受付期間)	事務室返送予定日
H30.12.3(月) (H30.11.13~12.3)	H30.12.10(月)	H31.2.12(火) (H31.1.22~2.12)	H31.2.19(火)
H31.1.7(月) (H30.12.4~H31.1.7)	H31.1.11(金)	H31.3.4(月) (H31.2.13~3.4)	H31.3.11(月)
H31.1.21(月) (H31.1.8~1.21)	H31.1.28(月)	H31.3.25(月) (H31.3.5~3.25)	H31.4.1(月)

※事務室が閉室あるいは職員が不在の時に、リポートをカウンターの上や事務室前などに置いて帰っても当方では受付できません。もしそれに基づくトラブルが生じても、当方では一切責任を負えません。

### Ⅸ. 学費の分納（後期生）について

後期生（10月入学）で平成30年度の学費分納者は、2回目の納付期限が平成31年1月31日(木)までとなっていますので、納付期限までに納付してください。

なお、納付金額など不明な点があれば、通信教育部事務室まで問い合わせてください。

---

---

**掲 示 板**

---

---

**X. 事務休日等について**

年末・年始等の事務休日は次のとおりです。事務取扱いを行いませんので、注意してください。

1. 平成30年12月29日(土)から平成31年1月6日(日)まで
2. 平成31年1月19日は土曜日ですが、大学入試センター試験実施のため事務の取扱いを行いません。



**キャンパス内全面禁煙**

---

---

## 掲 示 板

---

---

### XI. 卒業生だより

平成30年9月25日に卒業された先輩方から、メッセージが届いております。勉学を続ける上でのご参考にしてください。

#### 「卒業に際しての所感、これから通信教育部で学習される方へ」

##### 小守 信治

通信教育部で学習される方の多くは、恐らく仕事を持ちながら、または子育てや介護を始め二足のわらじを履いて学習される方が多いのではないかと思います。実際に入学し、専門科目のスクーリング授業や単位修得試験で出会った多くの方が、様々なバックグラウンドを持ち、明確な問題意識を持ち学習に取り組まれていました。スクーリング授業では、実務に精通している先生方の臨場感溢れる授業を始め、異業種から集まってきた学友と時間を共にする事で、多くの刺激を受け、より多角的に物事を捉える事ができるようになりました。私の場合、現在管理職の立場にあり、スクーリングやレポート科目から学んだ事が即実践に結び付く事が多く、大変有意義な時間を過ごす事ができました。専門科目から学んだリーダーシップや組織マネジメントなどの学習も、管理職に必要な知識であり今もテキストを読み返し実務に役立てています。

次に、通信教育での学習には忍耐が必要であると思います。最短で卒業する方もいれば、私のように卒業するまでかなりの年数を費やす人もいるかと思えます。レポート科目は、指定されたテキストを読み、要点をまとめ、レポート作成に取り組みます。一見シンプルに見えますが、この過程がなかなかスムーズに行かない事もあり、時間を掛け理解したつもりであっても、時には「不合格」でレポートが返却される事も多々ありました。再提出し、ようやく単位修得試験を受験できる機会があっても、仕事の関係でうまく休みを取る事ができなかつたり、受験できても不合格になることもあり、途中で挫折しそうな事もありました。また仕事の都合で海外勤務になったこともあり、より日本との距離が遠くなり一時期退学する事も考えました。しかし今振り返ると自分のペースで学習を継続できた事が卒業できた要因であったと思います。目標の期限を設定する事も物事を進めていく上で重要であるとは思いますが、取り巻く環境が日々変化していく中で、卒業を目的とするのであれば諦めず自分のペースを貫く事も大切かと思えます。大阪学院大学通信教育部には継続できる環境があります。学費が低く抑えられている事と、学生と大学の窓口となって下さっている通信教育部の事務の方々が、各種やり取りの際に常に快く柔軟に対応して下さいました事も継続できた要因であったと思います。

---

---

## 掲 示 板

---

---

最後に、卒業を迎えることになりましたが、通信教育部で働きながら学ぶという習慣を身に付けたおかげで、今後も新しい事に目を向け貪欲に学習を続けていくことができるのではと思っています。お世話になった先生方、並びに事務の方々には心より感謝申し上げます。ありがとうございました。

### 田 淵 雄 基

私は、3年前に大阪学院大学の通信教育部の存在を知りました。専門学校卒だったので、4年制大学卒業資格が欲しくて入学し、学業に専念しました。通信教育の場合、仕事とのかね合いも考えながらだったので、続けるのは少し大変でしたが、スクーリングの受講やレポート作成、単位修得試験を受験しました。私は3年次編入学だったので、卒業するには専攻科目の62単位の修得のみでしたが、レポートの作成や提出などに追われる日々でした。それでも各科目の先生方はレポートに関してもスクーリングに関してもとても丁寧に教えてくださったので無事合格でき、単位修得試験に進む事ができました。

試験に際しては覚えることも多く、久々に頭を使いましたが、少しずつ合格していきました。単位を修得していき、単位が増えていくととてもうれしかったのを覚えています。うれしかった話で言うと、スクーリングを大学に受講しに行っていると日に日に他の受講生の方と仲良くなっていく事でした。様々な情報交換や興味深い話など、楽しい時を過ごしました。年齢層も本当に様々で、年配の方と話すのも楽しく充実した日々でした。皆さんに優しく接していただきました。これからスクーリングを受講されるみなさんにもそういうところも楽しみながら受講されると、もっと楽しくなると思います。

私は仕事上、夏期スクーリングも秋期・冬期スクーリングも受講できましたのでどちらも受講しましたが、個人的には夏期のスクーリングの方が受講生が少なく、落ち着いて学ぶことができたと思います。

秋期・冬期スクーリングは、夏期に比べて受講される方が多く、大学生気分になれると思います。スクーリングの際の単位修得試験も各先生方が丁寧に教えてくださったので合格することができました。ただ、夏期スクーリングは（今年は台風のため予備日も授業がありました。）連続で毎日授業があるのと暑いこともあって、少し体力的につらい事もあるかもしれませんが、一緒に学ぶ仲間があるのでがんばることができました。大学図書館を是非利用してみてください。お薦めします。上級生の方とスクーリング時に出会う事もありました。

私はまだ編入してきて何もわからなかった時に、色々教えてくださった上級生の方々が卒業された時は、少し寂しい気持ちになりました。しかし、こうして出会った方とは今でも連絡を取り合ったりしています。みなさんもいろいろな方と出会い交流を深めるようにしてください。きっと、大変な時も

---

---

**掲 示 板**

---

---

乗り越えられる力になると思います。私は大阪府在住なので、スクーリングの際片道1時間もかからないぐらいでしたが、遠方から来られていてホテルに泊まられてる受講生の方も沢山おられました。わからないことがあっても、通信教育部の先生方、職員の方がいつも丁寧にわかりやすく教えてくださいました。本当に楽しい2年半を過ごすことができ、また経験したいなあと思うぐらい充実していました。ですのでこれから通信教育部で学ばれるみなさんも安心して楽しい大学生活を送ってください。最後まで読んでいただきありがとうございます。みなさんの大学生活も有意義なものにしてください。

---



---

**掲 示 板**


---



---

**Ⅺ. 行事予定 (12月)**

日	月	火	水	木	金	土
						1 冬期スクーリング 開始①
2 冬期スクーリング ②	3	4	5	6	7	8 冬期スクーリング ③
9 冬期スクーリング ④	10	11	12	13	14	15 冬期スクーリング ⑤
16 冬期スクーリング 終了⑥	17	18	19	20	21	22 冬期スクーリング 予備日
23 天皇誕生日 事務休日	24 振替休日 事務休日	25	26	27	28	29 事務休日
30 事務休日	31 事務休日					

---



---

 掲 示 板
 

---



---

## Ⅺ. 行事予定 (1月)

日	月	火	水	木	金	土
		1 元旦 事務休日	2 事務休日	3 事務休日	4 事務休日	5 事務休日
6 事務休日	7 レポート提出締切日 (2月試験対象) 秋・冬期スクーリング 単位修得再試験 受験申込受付開始 (至1月11日)	8	9	10	11	12
13 事務休日	14 成人の日 事務休日	15 2月単位修得試験 受験申込受付開始 (至1月18日)	16	17	18	19 (大学入試センター) 試験のため 事務休日
20 秋・冬期スクーリング 単位修得再試験 (本学・学外)	21	22	23	24	25 (通学課程入試のため) 事務休日	26 (通学課程入試のため) 事務休日
27 事務休日	28	29	30	31 後期生:学費分納者 2回目納付期限		

