

掲 示 板

- I. 単位修得試験（2月試験）の実施について
- II. スクーリング開催時の事務取扱について
- III. 教育実習講義（事後指導）の実施について
- IV. 「教職実践演習（高）」の開講について
- V. 教職関係証明書の発行時期について
- VI. 2019年度 単位修得試験日程について
- VII. 2019年度 スクーリング単位修得再試験について
- VIII. 2019年度 リポート提出日と添削後の返送予定（目安）について
- IX. 学費の分納（後期生）について
- X. 事務休日等について
- XI. 卒業生だより
- XII. 行事予定（12月・1月）
- XIII. 各種届出書類等
 - ① 変更届（1枚）
 - ② 証明願（1枚）
 - ③ 証明書発行申込書（1枚）
 - ④ 学校学生生徒旅客運賃割引証申込書・発行控（2枚）
 - ⑤ リポート用紙購入申込書（2枚）
 - ⑥ 質問用紙（1枚）
 - ⑦ 追加履修届（1枚）
 - ⑧ 追加履修届（2019年度生）（1枚）
 - ⑨ 「履修カルテ」配付申込書（1枚）

注意事項

1. 事務取扱時間
 - 月～土曜日 9：00～17：00
 - 日曜日 休み（ただし、単位修得試験やスクーリング等の行事のある場合は、その行事の開催時間に応じて事務の取扱いを行います。）
 - 業務等の都合により、担当者が不在となる日があります。
 - 相談内容によっては即答できない場合があります。
2. 電子メールの宛先
csoffice@ogu.ac.jp
電子メール（書面も含む）での問い合わせには、必ず学籍番号と氏名を明記してください。
3. ホームページによるシラバスの閲覧について
各授業科目のシラバスはホームページよりご確認ください。
なお、ホームページを閲覧できる環境のない方は、通信教育部事務室にお問い合わせください。
ホームページアドレス
<http://www.osaka-gu.ac.jp/tsushin/index.html>

掲 示 板

I. 単位修得試験（2月試験）の実施について

単位修得試験を次の要領で実施します。受験希望者は所定の手続きのうえ受験してください。

1. 試験日時

2020年2月2日(日) 10:00～16:00 (本学・学外試験場)

2. 場 所

(1) 本 学

(2) 学外試験場

札幌、福島、東京、富山、浜松、名古屋、和歌山、姫路、鳥取、岡山、
広島、高松、松山、高知、福岡、長崎、熊本、鹿児島 以上18試験場

3. 時 間 割

講時	時間	科目番号	授業科目名	科目番号	授業科目名	科目番号	授業科目名
1	10:00)	0101	• 哲学(0100哲学概論)	1061	国際会計論	5013	同 和 教 育
		0108	倫理学(0107倫理学概論)	1407	金融経済論	5060	教 師 論
		0127	地理学(0126地域地理学)	1439	財政学	5031	教 育 原 理
		0206	現代憲法(0203現代憲法A)	1625	税 法	5032	教育社会学及び教育課程論
		0320	心理学(0319心理学概論)	1658	• 民法 II	5097	人 権 教 育
		1056	原価計算論 II	8002	医療経営情報論	5098	特別支援教育概論
		1202	経営管理論 II	5029	教育原理 II		
		1013	国際マーケティング論	5030	教育原理 II		
2	12:20)	0201	経済と社会(0200経済学概論)	1058	会計監査論 II	8001	医 学 一 般
		0205	法と社会(0202法学概論)	1059	• 税務会計論 II	5001	教 育 心 理 学
		0315	地球と宇宙の科学(0314地球の科学)	1060	経営分析 II	5010	特 別 活 動
		0318	統計学(0317統計学概論)	1009	商業数学	5061	商業科教育法 I
		0411	スポーツ科学論(0409生涯スポーツ論)	1203	経営統計学	5062	商業科教育法 II
		1000	商 業 学 II	1206	経営財務論	5099	特別活動及び総合的な学習の時間の指導法
		1004	国際貿易論 II	1657	民法 I		
		1005	• 流通政策 II	1667	商 法 I		
3	14:20)	0110	歴史学(0109歴 史)	1055	財務諸表論 II	8004	福祉経営情報論
		0116	文 学(0115文学概論)	1200	経営学 II	8005	医療福祉経営論
		0217	社会学(0215現代文化論)	1010	外国為替論	5002	教育方法学
		0218	政治学(0216政治学概論)	1205	生産管理論	5111	生徒指導の理論と方法(5011.生徒指導の研究)
		0305	生物学(0304生命の科学)	1210	経営組織論	5015	職 業 指 導
		0326	物理学(0325現代物理学)	1212	経営学史	5071	進路指導概論
		0410	健康科学論(0408健康と運動)	1220	経営システム論	5033	生徒指導及び教育相談の理論と方法
		1002	• 流通論 II	1668	商 法 II		
		1003	マーケティング論 II	8003	病院経営会計		

(注) 1. 各講時(100分)において2科目まで受験できます。

2. 1科目の試験時間は50分間です。

3. 各講時内で1科目のみ受験する場合も、必ず開始時間までに試験場へ入場してください。

4. • 印の科目は教科書が変更されました。2018年度以前に登録し、旧問題での受験希望者は受験申込時にその旨明記する必要があります。

掲 示 板

4. 試験問題

大阪学院大学通信教育部 HP (<http://www.osaka-gu.ac.jp/tsushin/index.html>) より、『開講科目一覧』をクリックし、更に『シラバス』をクリックして、受験する科目の「講義要項 (Syllabus)」を選択してください。試験問題は、「テーマ・課題」より出題されます。

5. 試験範囲

次頁の「単位修得試験問題範囲番号表(2月試験)」を参照してください。問題番号は、「テーマ・課題」番号を示しています。

6. 受験資格

次の(1)~(3)を満たしていることが条件となります。

- (1) 学費を納付していること
- (2) 受験する科目を履修登録していること
- (3) 2単位科目は、レポートが合格していること。また、4単位科目は第1回・第2回のレポートが合格していること。

7. 手続き方法について

- (1) 単位修得試験受験申込書 (本誌巻末に添付) に必要事項をボールペンで記入してください (消せるタイプのペン、修正液は使用しないでください)。
- (2) 宛名明記・84円切手貼付の返信用封筒を必ず同封してください。
- (3) (1)・(2)を郵送または通信教育部事務室に持参のうえ、お申し込みください。
- (4) 手続き完了後、「単位修得試験受験票・受験結果通知票」を返信用封筒にてお送りします。

8. レポート提出締切日

2020年1月6日(月) 必着

9. 受験申込受付期間

2020年1月14日(火)～1月17日(金) [必着]

掲 示 板

単位修得試験問題範囲番号表 (2月試験)

試験日：2020年2月2日(日)

授業科目	問題番号	授業科目	問題番号	授業科目	問題番号
哲 学 (哲学概論)	11:12:13	商 業 学 II	9:11:12	商 業 数 学	9:10:17:18:25
㊦哲学 (哲学概論)	3:10:11	流 通 論 II	4:8:12	外国為替論	14:15:16:17:18
倫理学 (倫理学概論)	11:12:13	㊦流通論 II	5:8:12	国際マーケティング論	10:11:12:19:20
歴史学 (歴 史)	10:11:12	マーケティング論II	11:12:13	国際会計論	4:11:16:17:20
文 学 (文学概論)	3:6:11	国際貿易論II	5:6:7	経営統計学	3:8:13:22:23
地理学 (地域地理学)	6:11:13	流通政策 II	10:11:12	生産管理論	6:7:14:17:24
経済と社会 (経済学概論)	9:10:11	㊦流通政策 II	8:9:10	経営財務論	16:17:18:19:20
法と社会 (法学概論)	10:11:12	財務諸表論II	2:6:10	経営組織論	16:17:18:19:20
現代憲法 (現代憲法A)	6:8:13	原価計算論II	11:12:13	経営学 史	5:8:10:16:20
社会学 (現代文化論)	11:12:13	会計監査論 II	10:12:13	経営システム論	5:7:9:21:23
政治学 (政治学概論)	11:12:13	税務会計論II	3:9:10	金融経済論	7:13:18:22:26
生物学 (生命の科学)	1:9:10	㊦税務会計論II	12:13:15	財 政 学	17:18:19:21:22
地球と宇宙の科学 (地球の科学)	10:12:13	経営分析 II	8:12:13	税 法	8:13:14:18:25
統計学 (統計学概論)	5:9:11	経営学 II	10:11:12	民 法 I	22:23:24:25:26
心理学 (心理学概論)	5:11:12	経営管理論II	4:8:12	民 法 II	4:7:13:21:24
物理学 (現代物理学)	11:12:13	医学一般	10:12:13	㊦民 法 II	6:10:14:18:24
健康科学論 (健康と運動)	3:6:11	医療経営情報論	5:9:13	商 法 I	16:17:18:19:20
スポーツ科学論 (生涯スポーツ論)	1:5:7	病院経営会計	1:7:11	商 法 II	16:17:18:19:20
		福祉経営情報論	9:10:13	医療福祉経営論	7:14:20:24:26

教職課程科目〔旧課程〕

授業科目	問題番号	授業科目	問題番号	授業科目	問題番号
教 師 論	11:12:13	特 別 活 動	7:8:13	職 業 指 導	21:23:24:25:26
教育原理 I	10:11:13	教育方法学	10:11:13		
教育心理学	5:6:13	生徒指導の理論と方法 (生徒指導の概論)	2:7:10		
教育原理 II	10:11:13	進路指導概論	11:12:13		
商業科教育法 I	4:8:12	同 和 教 育	11:12:13		
商業科教育法 II	1:5:9				

教職課程科目〔新課程〕2019年度生対象

授業科目	問題番号	授業科目	問題番号	授業科目	問題番号
教 師 論	11:12:13	特別支援教育概論	8:10:12	職 業 指 導	21:23:24:25:26
教 育 原 理	10:11:13	特別活動及び総合的な学習の時間の概論	7:8:13		
教 育 心 理 学	5:6:13	教育方法学	10:11:13		
教育社会学及び教育課程論	10:11:13	生徒指導及び教育相談の理論と方法	2:7:10		
商業科教育法 I	4:8:12	進路指導概論	11:12:13		
商業科教育法 II	1:5:9	人 権 教 育	11:12:13		

注. 試験問題は、通信教育部ホームページよりシラバスを参照してください。授業科目の前に「㊦」のある場合は「シラバス2018」で確認してください。

各科目範囲番号より1題が出題されます。

※通信教育部ホームページを閲覧できる環境のない方につきましては、通信教育部事務室まで問い合わせてください。

掲 示 板

Ⅱ. スクーリング開催時の事務取扱について

冬期スクーリング開催時、1号館2階05教室にて事務の取扱いを行います。
17号館2階 通信教育部事務室は閉室とします。ご了承ください。

Ⅲ. 教育実習講義（事後指導）の実施について

教育実習終了後、教育実習の事例発表と反省に関して指導を行うことを目的として実施します。単位修得の要件ですので、本年度後期に教育実習を行った方は必ず受講してください。

1. 開 講 日 時

開 講 日	講 時	時 間 帯
2月8日(土)	2	11:00～12:45
	3	13:30～15:15
	4	15:30～16:30
2月9日(日)	1	9:00～10:45
	2	11:00～12:45
	3	13:30～14:30

2. 実 施 場 所

本学（教室については当日、通信教育部事務室前に掲示）

3. 受 講 資 格

「教育実習日誌」の提出が必要です。受講申込までに提出してください。

4. 手 続 書 類

便箋等に「教育実習講義（事後指導）受講希望」の旨を記入し、返信用封筒（宛名明記、84円切手貼付）を同封して通信教育部事務室まで受講申込書を請求するか、あるいは通信教育部公式ホームページよりダウンロードしてください。

5. 受 講 申 込 締 切 日

2020年1月17日(金)：「受講申込書」はこれ以前に請求してください。

掲 示 板

Ⅳ. 「教職実践演習（高）」の開講について

「教職実践演習（高）」を次のとおり開講します。受講予定の方は所定の手続を行ってください。

1. 開講期間

2020年2月12日(水)～2020年2月17日(月)【最終日2月17日(月)は予備日】

2. 講義時間と担当者

開講日	曜日	講 時	担当者
2020年2月12日	水	1 9:00～10:45	井上 専
		2 11:00～12:45	井上 専
2020年2月13日	木	1 9:00～10:45	岩岡 眞弘
		2 11:00～12:45	岩岡 眞弘
		3 13:30～15:15	岩岡 眞弘
2020年2月14日	金	1 9:00～10:45	三輪 信哉
		2 11:00～12:45	谷口 高士
		3 13:30～15:15	谷口 高士
2020年2月15日	土	1 9:00～10:45	三輪 信哉
		2 11:00～12:45	根無 喜一
		3 13:30～15:15	根無 喜一
2020年2月16日	日	1 9:00～10:45	岩岡 眞弘
		2 11:00～12:45	井上 専

3. 受講申込手続

便箋等に「教職実践演習（高）」の受講希望の旨を記入し、返信用封筒（宛名明記・84円切手貼付）を同封して通信教育部まで「受講申込書」を請求してください。

「受講申込書」到着後、必要事項を記入し、「履修カルテ（完成済）」を同封の上、通信教育部まで返送し受講申込手続を完了してください。

なお、「教職実践演習（高）受講申込書」は、ホームページからもダウンロード

掲 示 板

ンロードできます。

また、「履修カルテ（完成済）」が同封されていない受講申込は、受理できませんので注意してください。

4. 受講申込締切日

2020年1月24日(金)必着

V. 教職関係証明書の発行時期について

2019年10月から2020年3月までに単位修得した授業科目の成績認定は、2020年3月19日付となります。

よって、2020年2月2日の本年度最終単位修得試験における合格科目もこの日付けで単位認定を行うこととなります。

学力に関する証明書（成績証明書を含む）が必要な方は、2020年3月上旬に発行申込手続きを行ってください。2020年3月19日前後に申込みをされますと、発行が遅れる場合があります。

掲 示 板

VI. 2019年度 単位修得試験日程について

2019年度の単位修得試験日程は下表のとおりです。テキスト学習（通信授業）の単位修得試験は年計4回行われます。

試 験 日	レポート提出締切日	受験申込受付期間
2019.6.16(日)	2019.5.7(火)	終了しました
2019.8.18(日)	2019.7.8(月)	終了しました
2019.11.24(日)	2019.10.21(月)	終了しました
2020.2.2(日)	2020.1.6(月)	2020.1.14(火)～2020.1.17(金)

VII. 2019年度 スクーリング単位修得再試験について

2019年度の秋期・冬期スクーリング単位修得再試験の日程は下表のとおりです。

試 験 日	受 験 申 込 期 間	備 考
2020.1.19(日)	2020.1.6(月)～2020.1.10(金)	秋期・冬期スクーリング対象

(注) 1月19日(日)実施の秋期・冬期スクーリング単位修得試験(再試験)は、2019年度秋期・冬期スクーリング参加者で授業最終講時に行った単位修得試験不合格者のみを対象に行う。

※各スクーリング授業最終講時の単位修得試験は、事前に課題を作成し、初回に提出したうえで、各科目6日間、12講時授業の3分の2以上出席した場合に受験できますので注意してください。

掲 示 板

Ⅷ. 2019年度 リポート提出日と添削後の返送予定(目安)について

本学通信教育のリポートは第4種郵便の適用を受けており、通常(第1種)の郵便よりも到着するまでに日数を要します。また、土日祝日等における郵便配達の場合、リポート到着が遅れる場合もあります。

その点を考慮した上でリポートを提出してください。特に、同一科目で第1回目リポートの合格直後に第2回目リポート提出の際、上記のケースにより間に合わない可能性がありますのでご注意ください。

リポート提出締切日(必着) (事務室受付期間)	事務室返送予定日	リポート提出締切日(必着) (事務室受付期間)	事務室返送予定日
2019.12.2(月) (2019.11.12~12.2)	2019.12.9(月)	2020.2.10(月) (2020.1.21~2.10)	2020.2.17(月)
2020.1.6(月) (2019.12.3~2020.1.6)	2020.1.10(金)	2020.3.2(月) (2020.2.12~3.2)	2020.3.9(月)
2020.1.20(月) (2020.1.7~1.20)	2020.1.27(月)	2020.3.25(水) (2020.3.3~3.25)	2020.4.1(水)

※事務室が閉室あるいは職員が不在の時に、リポートをカウンターの上や事務室前などに置いて帰っても当方では受付できません。もしそれに基づくトラブルが生じても、当方では一切責任を負えません。

Ⅸ. 学費の分納(後期生)について

後期生(10月入学)で2019年度の学費分納者は、2回目の納付期限が2020年1月31日(金)までとなっていますので、納付期限までに納付してください。

なお、納付金額など不明な点があれば、通信教育部事務室まで問い合わせてください。

掲 示 板

X. 事務休日等について

年末・年始等の事務休日は次のとおりです。事務取扱いを行いませんので、注意してください。

1. 2019年12月29日(日)から2020年1月5日(日)まで
2. 2020年1月18日は土曜日ですが、大学入試センター試験実施のため事務の取扱いを行いません。



キャンパス内全面禁煙

掲 示 板

XI. 卒業生だより

2019年9月25日に卒業された先輩方から、メッセージが届いております。勉学を続ける上でのご参考にしてください。

「卒業に際しての所感、これから通信教育部で学習される方へ」

柏田 宏隆

私は以前、私立大学の通学課程で最後の2科目の単位を修得せずに中退してしまい、卒業出来なかった事をとて後悔していました。本学に入学したのは大学卒業資格を取得する事は勿論、更に現在の仕事に役立つような会計、マーケティングや流通システムなど経営に関する分野を学習したいと思ったのがきっかけでした。以前の大学で修得した単位が認められ、1年次からの入学では無く3年次から編入する事が出来、単位も半分認定となったので、入学当初は2年程度で卒業出来るだろうと思っていました。しかし、実際は仕事の都合などもあり、そう上手くはいかず、今年まで掛かる事になりました。

通信教育は通学課程と比べてマイペースに取り掛かる事が出来て良いのですが、仕事との兼ね合いも考慮しなくてはならないところが大変でした。スクーリングの授業は1年間で限られた期間にしかなく、それに合わせて仕事を調整し長期間休まなければならず当初考えていたよりも大変でした。冬期スクーリングは仕事が忙しく長期間の休みが取れない為、スクーリングに通うのは夏期と秋期に絞り、その代わり毎年受講するようにしていました。また、北陸在住なので通うにしても毎回往復の交通費やホテルの宿泊費などが掛かり、関西近辺に住まわれている方達をよく羨ましく思っていました。初年度は夏期の第1期・第2期と秋期のスクーリングを受講しましたが、レポートをほとんど提出する事が無く、今思えば後悔しています。2年目以降からは積極的にレポートを提出するように心掛け、単位修得試験を受験し初年度より単位を多く修得できるようになりました。単位修得試験は毎回受ける度に合格出来るのか不安でした。受験結果通知票が自宅に届いた時は毎回心配しながら目隠しラベルを剥がしていましたが、不合格になったのはこれまでで1科目1回だけだったので努力の甲斐がありました。しかし、レポートは何回も不合格になる事があり、その度に心が折れそうになりました。返却されたレポートに書かれた先生の講評を読み不合格の理由を考えながら書き直し、時にはインターネットや他の文献で調べ直して作成し、再提出してようやく合格することもありました。その時はこの上ない達成感を得る事が出来ました。

通信教育で学んで行くには、分からない事があればすぐに先生方や職員の方

掲 示 板

方々に質問する事、シラバスは勿論のこと、テキストは要点を押さえ理解出来る迄しっかり熟読する事、レポートの提出期限や単位修得試験・スクーリングの日程を把握し、計画を立てて進める事が大切だと思います。

通信教育で学ぶ事によって視野が広くなり、視点を変えて考える事が出来るようになった事は私にとっては大きな収穫であり、とても有意義な時間でした。こうして卒業まで辿り着く事が出来たのも先生方と通信教育部の職員の方々の指導とアドバイスのおかげです。本学で学んだ事を今後に活かし活躍していきたいと思っています。本当に今まで有難うございました。

 掲 示 板

Ⅺ. 行事予定 (12月)

日	月	火	水	木	金	土
1 冬期スクーリング ②	2	3	4	5	6	7 冬期スクーリング ③
8 冬期スクーリング ④	9	10	11	12	13	14 冬期スクーリング ⑤
15 冬期スクーリング 終了⑥	16	17	18	19	20	21 冬期スクーリング 予備日
22 事務休日	23	24	25	26	27	28
29 事務休日	30 事務休日	31 事務休日				

掲 示 板

ⅩⅡ. 行事予定 (1月)

日	月	火	水	木	金	土
			1 元日 事務休日	2 事務休日	3 事務休日	4 事務休日
5 事務休日	6 レポート提出締切日 (2月試験対象) 秋期・冬期スクーリング 単位修得再試験 受験申込受付開始 (至1月10日)	7	8	9	10 →	11
12 事務休日	13 成人の日 事務休日	14 2月単位修得試験 受験申込受付開始 (至1月17日)	15	16	17 →	18 (大学入試センター) 試験のため 事務休日
19 秋期・冬期スクーリング 単位修得再試験 (本学・学外)	20	21	22	23	24 (通学課程入試のため) 事務休日	25 (通学課程入試のため) 事務休日
26 事務休日	27	28	29	30	31 後期生:学費分納者 2回目納付期限	